

ШКОЛЬНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Профсоюзная организация муниципального казенного общеобразовательного учреждения «**Верхнехалчанская основная общеобразовательная школа**» – общественная, самоуправляемая организация, объединяющая на добровольных началах работников школы.

Численность профсоюзной организации – 14 чел

Первичная профсоюзная организация школы объединяет учителей и других работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации школы.

Первичная профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне учреждения при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, Положения (устава) соответствующей территориальной организации Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Основной целью первичной профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями .

Задачами первичной профсоюзной организации являются:

1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующей территориальной организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне учреждения.
2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации .
3. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления учреждения, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.

4. Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.

5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации образовательного учреждения, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

1. Ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне образовательного учреждения, содействует его реализации.

2. Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне учреждения и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

3. Принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.

4. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других видов социальной защиты работников на уровне учреждения, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.

5. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

6. Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников образования.

7. Участвует с другими социальными партнерами на уровне учреждения, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.

8. Изучает уровень жизни педагогических и других работников образования, реализует меры по повышению их жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Профсоюзе кредитные союзы, фонды социальной помощи и защиты, забастовочные фонды; принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда в учреждении с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги.

9. Содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в учреждении.

10. Организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры.

11. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.

12. Осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза.

13. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.

14. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

15. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

Направления работы:

- Контроль за соблюдением трудового законодательства
- Информационно-пропагандистская работа
- Работа по охране труда
- Культурно-массовая работа
- Работа с ветеранами
- Мотивация профсоюзного членства

СОСТАВ ПРОФКОМА

1. Реутова Н.В. – председатель профкома, учитель географии, биологии.

2. Сухочева Л.Н. – член профкома, учитель русского языка и литературы

3. Яньшина И.И. – член профкома, учитель начальных классов

ФУНКЦИИ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

- Профсоюзный комитет обеспечивает работникам здоровые безопасные условия труда, внедряет современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм и обеспечивает санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний работников.
- Производит обязательное социальное страхование всех работающих по трудовому договору от несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным Законом.
- Обеспечивает постоянный контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнением соглашения по охране труда.

Основные	направления	работы	профкома
-----------------	--------------------	---------------	-----------------

1. Организационная работа комитета профсоюза:
 - планирование работы профкома;
 - подготовка и проведение профсоюзных собраний;
 - формирование мотивации профсоюзного членства среди персонала школы;
 - контроль за поступлением и расходованием членских взносов;
 - оформление профсоюзных документов.
2. Работа администрации и профкома в социально-правовой сфере:
 - участие в разработке проекта коллективного договора;
 - подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым вопросам;
 - участие в разработке локальных нормативных актов школы;
 - участие в работе по контролю за соблюдением трудового законодательства в школе;
 - участие представителей профкома при распределении учебной нагрузки, составлении графика отпусков;
 - оказание материальной помощи членам профсоюза.
3. Работа администрации школы и профкома в области охраны труда:
 - участие в аттестации рабочих мест;
 - подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на общешкольных собраниях, педсоветах, совещаниях при директоре;
 - участие в работе по обеспечению требований охраны труда и техники безопасности в школе;
 - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.
4. Работа по оздоровлению членов профсоюза:
 - организация физкультурной и оздоровительной работы среди членов профсоюза;
 - организация возможности санаторного лечения членов профсоюза;
 - оздоровление детей сотрудников в летних лагерях и санаториях.

5. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза:

- участие в организации и проведении в коллективе общегосударственных праздников;
- организация совместного досуга персонала школы (экскурсий, поездок по памятным местам и др.);
- организация и проведение в коллективе профессиональных праздников;
- чествования юбиляров.

6. Работа с ветеранами педагогического труда:

- организация поздравлений ветеранов с днями рождения, профессиональными и другими праздниками;
- чествование ветеранов на праздничных, профсоюзных, общешкольных и других мероприятиях.